

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС  
ЮГО-ЗАПАД»  
(ГБПОУ ОК «ЮГО-ЗАПАД»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

«07» ноября 2016 г. № 220

о комиссии по охране труда  
в ГБПОУ ОК «Юго-Запад»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ ОК «ЮГО-ЗАПАД»

С.П. Мадилев

2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

И.И. Баева

«07» ноября 2016 г.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда (далее - Комиссия) разработано в соответствии со ст. 218 Трудового Кодекса РФ, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2006 года № 413 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда».

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором, локально-нормативными правовыми актами ГБПОУ ОК «Юго-Запад» (далее - Комплекс).

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда и одной из форм участия в ней работников Комплекса. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с органами исполнительной власти и государственного надзора (контроля) города Москвы за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации, а также с технической инспекцией труда профессиональных союзов.

1.5. Комиссия создается по инициативе директора и (или) по инициативе работников Комплекса на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей Комплекса и профессионального союза.

1.6. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников, количества структурных подразделений, специфики работы и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы Комплекса и его работников.

1.7. Срок полномочий комиссии соответствует сроку полномочий профкома первичной профсоюзной организации.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Разработка, на основе предложений членов Комиссии, программы совместных действий директора, профсоюзного комитета и работников Комплекса по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Организация проведения проверок состояния охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний предложений директору Комплекса по улучшению условий охраны труда.

2.3. Информирование работников о состоянии условий охраны труда на рабочих местах Комплекса, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

## **3. Структура Комиссии**

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Комплекса. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

3.2. Председателем Комиссии является ответственный представитель директора Комплекса, одним из заместителей является представитель уполномоченного работниками представительного органа, секретарем – специалист по охране труда.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им регламентом и планом работы.

3.4. Члены комиссии должны проходить обучение по охране труда не реже одного раза в три года.

## **4. Функции Комиссии**

4.1. Рассмотрение предложений специалиста по охране труда, профсоюзного комитета и работников для выработки рекомендаций по улучшению условий охраны труда в Комплексе.

4.2. Содействие специалисту по охране труда Комплекса в организации обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, в организации проверки знаний и инструктажей по охране труда.

4.3. Участие в проведении проверок состояния охраны труда на рабочих местах и рассмотрении их результатов, а также выработка предложений директору по приведению условий охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

4.4. Информирование работников:

- о проводимых в Комплексе мероприятиях по улучшению условий охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям;

- о действующих нормативах обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами, специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

4.5. Оказание помощи специалисту по охране труда Комплекса:

- по контролю за обеспечением работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильностью их применения, организацией хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

- в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров;

- в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- в осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению травматизма и профессиональной заболеваемости в Комплексе.

## **5. Права Комиссии**

5.1. Получать от специалиста по охране труда Комплекса информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия.

5.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей территориальных структурных подразделений и других работников Комплекса:


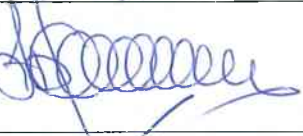

- по вопросам обеспечения безопасных условий работы и охраны труда на рабочих местах.

- допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия и вносить директору Комплекса предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Вносить директору предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий охраны труда в Комплексе.

5.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства Российской Федерации об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

**Лист согласования**  
**к Положению о комиссии по охране труда**

| №<br>п/п | Должность   | Подпись  | Ф.И.О.        |
|----------|---|--|---------------|
| 1        | Заместитель директора по управлению ресурсами                       |  | Ульянова Г.А. |
| 2        | Начальник службы обеспечения безопасности образовательного процесса |  | Пырков С.Б.   |
| 3        | Начальник отдела кадров   |  | Балташев М.Д. |